

サンハルク株式会社 個人情報保護方針

サンハルク株式会社（以下「当社」といいます）は、個人情報の保護の重要性を認識し、以下の方針に基づき、個人情報の適正な取扱いに努めます。

1.個人情報の利用目的

当社は、取得した個人情報を、次の目的の範囲内において適正に利用いたします。

1-1.医療・介護サービス提供およびその関連業務のため

- (ア) 調剤、服薬指導、在宅訪問薬剤管理等のサービス提供
- (イ) 医療保険・介護保険等の保険事務対応
- (ウ) 医師、医療機関、介護事業者等との業務連携および照会対応
- (エ) ご家族等への服薬内容・病状等の説明
- (オ) 地域包括ケアの一環としての在宅移行支援・施設紹介
- (カ) 医薬品、医療機器、健康食品等に関する情報提供

1-2.法令に基づく手続および公的機関対応のため

- (ア) 保険者・審査支払機関への報告および照会対応
- (イ) 官公署への届出、報告、監督対応
- (ウ) 法令その他の規範に基づく管理対応

1-3.教育・研究および業務改善のため

- (ア) 薬学生・医療系学生の実務実習対応
- (イ) 従業員研修、匿名加工情報を用いた外部への知見提供等の教育活動
- (ウ) 学会等での匿名加工情報を用いた症例報告・研究活動
- (エ) 店舗運営・サービス提供に係る基礎資料の作成および分析

1-4.採用活動および雇用管理のため

- (ア) 応募受付、面接連絡、採用判断、就業支援等の実施
- (イ) 雇用契約の締結および適切な労務管理の遂行
- (ウ) 提出書類の就業先または官公署への提出
- (エ) 災害時等の安否確認・緊急対応

1-5.商品・サービスの案内・提供・改善のため

- (ア) 商品・サービスに関する情報提供、アンケート、販促活動
- (イ) 新商品・サービスの研究開発および改善活動

(ウ) 医療機関等に対する支援サービス、物件紹介、開業支援、関連コンサルティング

1-6.施設および情報資産の安全管理のため

(ア) 防犯カメラによる施設の安全管理

(イ) 不正アクセス、情報漏洩、改ざん等の防止措置

1-7.その他

上記各号に付随・関連する業務の遂行または個別に明示した利用目的の達成のため

※なお、上記以外の目的で利用する場合には、取得時に利用目的を明示し、必要に応じて同意を取得いたします。

2.個人情報の第三者提供

当社は、法令に基づく場合または正当な理由がある場合を除き、本人の同意なく個人情報を第三者に提供いたしません。ただし、以下のいずれかに該当する場合にはこの限りではありません。

2-1.法令に定めのある場合

(ア) ご本人の同意がある場合

(イ) 法令に基づき開示を要請された場合（裁判所、警察等）

(ウ) 国または地方公共団体等が法定業務を遂行するうえで、本人の同意取得が支障となる場合

(エ) 人の生命、身体または財産の保護のために必要であり、本人の同意を得ることが困難な場合

(オ) 災害時等の安否確認、救急対応等の緊急時対応

(カ) 公衆衛生の向上又は児童の健全な育成の推進のために特に必要がある場合であって、本人の同意を得ることが困難であるとき。

(キ) 当該第三者が学術研究機関等である場合であって、当該第三者が当該個人データを学術研究目的で取り扱う必要があるとき。

2-2.委託に伴う提供

業務運営上、業務の一部または全部を委託する場合において、秘密保持契約を締結したうえで、適切な監督のもと提供することがあります。

2-3.企業再編に伴う承継

合併、会社分割、事業譲渡等による事業承継に伴い、承継前の利用目的の範囲内で個

人情報を取り扱う場合

2-4.医療・介護サービス提供に付随する通常業務としての提供

- (ア) 医療機関・医師への処方内容照会・回答
- (イ) ご家族等への服薬・病状に関する説明
- (ウ) 他の医療機関、薬局、訪問看護ステーション、介護サービス事業者等との連携
- (エ) 医療機関からの患者情報照会への対応
- (オ) 審査支払機関・保険者への報告・照会対応
- (カ) 保険会社・弁護士等への相談・報告（薬剤師賠償責任保険等）
- (キ) 外部監査機関による監査への情報提供

3.個人情報の安全管理措置

当社は、個人データの漏えい、滅失、毀損の防止その他適正な管理のため、以下の措置を講じます。

- (ア) 基本方針の策定および社内への周知徹底
- (イ) 個人情報取扱規程、責任体制、業務フロー等の整備
- (ウ) 個人情報保護管理者の設置、報告体制・監査体制の整備
- (エ) 教育・研修の実施、誓約書取得等による社内浸透
- (オ) 書類・媒体の施錠保管、アクセス制限、操作ログ管理等の物理的・技術的対策の実施

4.委託先の管理

業務を委託する場合、信頼性のある委託先を選定し、契約によって安全管理および秘密保持を担保し、必要な監督を行います。

5.匿名加工情報・個人関連情報の取扱い

当社は、以下(1)の情報項目について、個人を識別できないよう加工した匿名加工情報を作成し、業務改善・分析等を目的として適切に利用・提供し、また、以下(2)の方法にて第三者に提供することがあります。また、Cookie 等を用いた個人関連情報についても、適正な範囲内で管理・利用いたします。

(1)匿名加工情報に含まれる個人に関する情報の項目

氏名、生年月日、性別、処方内容、処方日、調剤日

(2)匿名加工情報の提供の方法

電子メールによる送信、外部記憶媒体の送付、サーバへのアップロード

6.開示・訂正・利用停止等の請求

保有個人データについて、以下のご請求に対応いたします。

(ア) 利用目的の通知

(イ) 個人情報又は第三者提供記録の開示、訂正、追加、削除、利用停止、消去、第三者提供の停止等

【手続方法】

- ・ 所定の申請書をご提出ください
- ・ 本人確認書類（運転免許証、健康保険証等）の添付が必要です
- ・ 手数料：利用目的の通知、個人情報又は第三者提供記録の開示の場合
1 件あたり 1,000 円（郵便切手を同封）

7.お問い合わせ窓口

個人情報に関するお問い合わせ・ご相談・苦情・各種ご請求は、下記までご連絡ください。

サンハルク株式会社本社個人情報保護相談窓口

〒176-0012 東京都練馬区豊玉北 4-11-10 東洋ライスビル 5 階

TEL：03-3577-8135（平日 9:30～17:30）

個人情報保護管理者：サンハルク株式会社管理部

2025 年 6 月 1 日（改定）